**UARTES EDICIONES**

**Formato de aplicación para publicaciones**

La presente forma es un documento indispensable para aplicar a la publicación de obras en UArtes Ediciones. Este documento habilita a los proyectos para ser consideradas por el Consejo Editorial de la Universidad. Según el reglamento de la editorial, aprobado por la Comisión Gestora de la Universidad, todas las obras que publique la Universidad de las Artes deberán ser aprobadas por el Consejo Editorial designada por la propia Comisión Gestora. Una vez aprobado el proyecto los autores o responsables del mismo firmarán una carta de compromiso con UArtes Ediciones con el cronograma de actividades.

Una vez que UArtes Ediciones aprueba un proyecto, se encarga de cumplir con todas las fases de la producción editorial: evaluación del manuscrito (por pares ciegos), edición del manuscrito, corrección de estilo, diseño y maquetación del libro, diagramación y

corrección de prueba impresa. **Tomando en cuenta este proceso, para 2019 la fecha límite de entrega de manuscritos definitivos es el 20 de Agosto de 2019**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del proyecto (o título del libro)** |  |
| **Responsable del proyecto (autor, editor, coordinador).** |  |
| **Resumen (250 caracteres)** |  |
| **Cronograma detallado (tomar en cuenta como fecha límite el 20 de agosto para envío del manuscrito)**  Considerar las siguientes fases: investigación, recopilación de material, organización de material, redacción de texto, revisión del manuscrito, etc. |  |
| **Páginas (aproximado)** |  |
| **Formato de la publicación (tipo de papel, dimensiones, etc.)** |  |
| **Porcentaje actual de avance (%).** |  |
| **Situación de Derechos de Autor (explicar si es necesario pagar derechos de autor y si es así en qué estado de negociación se encuentra)** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Responsable del proyecto

Fecha de envío: XX/XX/2019